

	T.C. TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ Tezli Yüksek Lisans Öğrenci İşleri İş Akışı	Doküman No	TOGÜ.İŞA.214
		İlk Yayın Tarihi	09.01.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	1

ANKET UYGULAMA ÇALIŞMASI İÇİN ETİK KURULU İZNİ FAALİYETİ İŞ AKIŞ ADIMLARI	SORUMLU
Öğrencinin dilekçe ve ekinde yer alan başvuru evraklarını A.B.D. Başkanlığı bölüm sekreterliğine teslim etmesi. A.B.D. Başkanlığının ilgili belgeleri EBYS ile Enstitüye bildirmesi. Enstitünün ilgili yazı ve eklerini Sosyal ve Beşeri Bilimler Araştırmaları Etik Kuruluna iletilmek üzere Genel Sekreterliğe EBYS ile bildirmesi. Sosyal ve Beşeri Bilimler Araştırmaları Etik Kurulundan çıkan kararın Genel Sekreterlik kanalı ile EBYS üzerinden Enstitüye bildirilmesi. Enstitünün ilgili kararları EBYS ile danışmanlara tebliğ etmesi.	-Lisansüstü Öğrenci -Danışman -Anabilim Dalı Başkanlıkları - Bölüm Sekreteri -Enstitü Müdürü -Enstitü Görevli Personeli - Rektör Yardımcısı - Enstitü Müdürü - Genel Sekreter - Genel Sekreterlik Şube Müdürü - TOGÜ Sosyal ve Beşeri Bil. Araşt. Etik Kur. Komisyonu -Genel Sekreterlik Görevli Personeli -Enstitü Müdürü -Enstitü Görevli Personeli

	T.C. TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ Tezli Yüksek Lisans Öğrenci İşleri İş Akışı	Doküman No	TOGÜ.İŞA.214
		İlk Yayın Tarihi	09.01.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	2

ANKET UYGULAMA ÇALIŞMASI İÇİN KURUM İZNİ FAALİYETİ İŞ AKIŞ ADIMLARI	SORUMLU
Öğrencinin dilekçe ve ekinde yer alan başvuru evraklarını A.B.D. Başkanlığı bölüm sekreterliğine teslim etmesi. A.B.D. Başkanlığının ilgili belgeleri EBYS ile Enstitüye bildirmesi. Enstitünün söz konusu yazı ve eklerini, Genel Sekreterlik (Üniversitemizde yapılacak uygulama çalışmaları için) ve TOGÜ Sağlık Araştırma ve Merkez Müdürlüğü (Üniversite Hastanesi'nde yapılacak uygulama çalışmaları için) ile Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'na (kurum dışı yapılacak uygulama çalışmaları için) EBYS ile bildirmesi. NOT: Milli Eğitim Bakanlığına bağlı okullarda anket uygulama çalışması yapabilmek için, "Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı"nın yayınlamış olduğu Genelge 2024/41 kapsamında, araştırmacı tarafından "Araştırma Uygulama İzinleri Başvuru ve Değerlendirme Modülü" üzerinden başvuru yapılacaktır. Genel Sekreterlik, Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkez Müdürlüğü ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından ilgili kurumlardan gelen kurum izni hakkındaki yazıların, Enstitüye EBYS ile iletilmesi. Enstitünün ilgili kurum iznine dair gelen yazıları danışmanlara tebliğ etmesi.	-Lisansüstü Öğrenci -Danışman -Anabilim Dalı Başkanlıkları - Bölüm Sekreteri -Enstitü Müdürü -Enstitü Görevli Personeli - Rektör Yardımcısı -Genel Sekreterlik -TOGÜ Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkez Müdürlüğü -Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı - Genel Sekreterlik, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Enstitü Görevli Personelleri -Enstitü Müdürü -Enstitü Görevli Personeli