

Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi

English

E-Posta / T.C. Kimlik / Pasaport No / Yabancı Uyruk No

Şifre

96 + 6 = ? Sayıların Toplamı Giriş

Şifremi Unuttum


Yeni bir hesap oluştur

Sorun Bildir

Oturum Açmak İçin Kalan Süre 04:34

ŞEKİL-1

1- Sisteme girecek adaylar ŞEKİL-1’de bulunan “Yeni Bir Hesap Oluştur” seçeneğinden ilerleyerek; ŞEKİL-2 deki ekrana ulaşarak kendilerinden istenilen bilgileri doldurmaları gerekmektedir.



Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi

English

Uyruk Seçiniz

E-Posta Adresiniz

T.C.Kimlik Numaranız

Şifre

Şifre (Tekrar)

47 + 4 = ? Sayıların Toplamı Hesabı Oluştur

Var Olan Hesabınızla Giriş Yapın

Sorun Bildir

Oturum Açmak İçin Kalan Süre 04:46

ŞEKİL-2

2- ŞEKİL-2 doldurulurken istenilen e-posta adresi güncel kullanılan bir e-posta olmalı. Tüm bilgiler girildikten sonra “Hesabı Oluştur” butonuna basıldığında ŞEKİL-3 deki gibi bir bilgilendirme gelecektir.



Kullanıcı oluşturma onayı
[redacted]@gmail.com
e-posta adresinize gönderildi.

E-Posta içeriğinde yer alan "Doğrula" butonuna basarak, hesabınızı aktif hale getirebilirsiniz.
Gelen kutusunu veya önemsiz(spam,junk) kutusunu kontrol ediniz.
E-posta ulaşmazsa lütfen ilgili enstitü ile iletişime geçiniz.

Tamam

ŞEKİL-3

3-ŞEKİL-3’de belirtildiği üzere e-posta adresine gelen e-mail’de bulunan “Doğrula” butonuna basarak hesabın aktif edilmesi gerekmektedir.

4- Hesap aktif edildikten sonra ŞEKİL-1’deki başvuru ekranına tekrar giriş yapıp e-posta adresini ve oluşturulan şifreyi yazarak sisteme giriş yapılabilir.

ŞEKİL-4

5- Sisteme giriş yapıldığında ekrana Şekil-4 gelecektir. Soldaki menüden “Yayımlanan İlanlar” butonuna basıldığında öğrenci alımı yapılacak olan alanlara ait liste ekrana gelecektir.

ŞEKİL-5

6- Aday, ŞEKİL-5’te bulunan alanlardan hangisine başvuru yapacak ise “Seç” butonuna basarak ilgili alanda öğrenci alımı yapılacak olan programların listesine erişim sağlayacaktır.

The screenshot shows the 'Doktora Programı Seçim Sistemi' (Graduate Program Selection System) interface. The main content is a table with the following columns: 'İstedi' (Wanted), 'Program', 'Başvuru Başlangıç - Bitiş' (Application Start - End), and 'Eylem' (Action). The table lists 14 programs, each with a 'Yeni Başvuru Ekle' (Add New Application) button. The programs listed are:

İstedi	Program	Başvuru Başlangıç - Bitiş	Eylem
Uzantılı Eğitim Enstitüsü	Analiz (DR)	28.11.2023-04.01.2024	04.01.2024
Uzantılı Eğitim Enstitüsü	Bakım Eğitim ve Tezisi (DR)	28.11.2023-04.01.2024	04.01.2024
Uzantılı Eğitim Enstitüsü	Bilgiye Madencilik (DR)	28.11.2023-04.01.2024	04.01.2024
Uzantılı Eğitim Enstitüsü	Biyomedikal (DR)	28.11.2023-04.01.2024	04.01.2024
Uzantılı Eğitim Enstitüsü	Ekoloji (DR)	28.11.2023-04.01.2024	04.01.2024
Uzantılı Eğitim Enstitüsü	Eğitim Programları ve Öğretim (DR)	28.11.2023-04.01.2024	04.01.2024
Uzantılı Eğitim Enstitüsü	Elektronik Elektronik (DR)	28.11.2023-04.01.2024	04.01.2024
Uzantılı Eğitim Enstitüsü	Fen Bilimleri Eğitimi (DR)	28.11.2023-04.01.2024	04.01.2024
Uzantılı Eğitim Enstitüsü	Fark (DR)	28.11.2023-04.01.2024	04.01.2024
Uzantılı Eğitim Enstitüsü	Gıda Madencilik (DR)	28.11.2023-04.01.2024	04.01.2024
Uzantılı Eğitim Enstitüsü	Harita Madencilik (DR)	28.11.2023-04.01.2024	04.01.2024
Uzantılı Eğitim Enstitüsü	İnsan (DR)	28.11.2023-04.01.2024	04.01.2024

ŞEKİL-6

7- Doktora programlarına örnek olarak ŞEKİL-6’da bulunan liste ekrana gelecek ve aday başvurmak istediği programın satırında bulunan “Yeni Başvuru Ekle” butonuna basarak başvuru için gerekli verilerin (Kimlik Bilgileri, İletişim Bilgileri, ALES Bilgileri, YDS Bilgileri, Mezuniyet Bilgileri ve Program Tercihleri) girilmesi gereken ekrana erişim sağlayacaktır.

8- Başvuru ekranında; Kimlik Bilgileri, İletişim Bilgileri, ALES Bilgileri, YDS Bilgileri, Mezuniyet Bilgileri ve Program Tercihleri sekmelerinin her birini doldurduktan sonra mevcut ekranda bulunan “Kaydet İlerle” butonuna basılması gerekmektedir.

9- Program tercihleri ekranına gelindiğinde, Doktora programları için 2’nci tercih, Tezli ve/veya Tezsiz Yüksek Lisans programları için 2’nci ve 3’ncü tercihler “Tercih Ekle” butonuna basılarak açılan listeden eklenilebilecektir.

10- Tercih işlemleri bittiğinde aynı ekranın alt kısmında bulunan metni okuyup, onayladığına dair kutuyu işaretleyerek “Kaydet” butonuna basması gerekmektedir. (ilgili örnek aşağıdadır)

Bu başvuruda beyan etmiş olduğum tüm bilgilerimin doğru olduğunu onaylıyorum. Beyan etmiş olduğum bilgilerimin yanlış olması durumunda kaydım yapılmış ise; kaydımın silinmesini kabul ediyorum.

Yukarıda yer alan metni okudum, onaylıyorum.

11- Aday başvuru süreci içerisinde Enstitü tarafından başvurusu değerlendirmeye alınmadan önce başvurusunu tekrar düzenleyebilir fakat bu durumda başvuru ekranındaki tüm sekmelerdeki “Kaydet İlerle” butonuna basarak ilerlemeli ve son sekmedeki “ Yukarıda yer alan metni okudum, onaylıyorum.” Seçeneğini işaretleyip kaydetmesi gerekmektedir. Aksi durumda başvuru yarım kalmış olur ve değerlendirme için Enstitüdeki yetkilinin ekranına yansımaz.